

Договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования

с Верхние Пески

« _____ » _____ 201__ г

Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение Верхнепесковский «Детский сад «Колосок» (МКДОУ Верхнепесковский Детский сад «Колосок»), осуществляющее образовательную деятельность, является образовательной организацией (далее - МКДОУ) на основании лицензии на право ведения образовательной деятельности в сфере дошкольного образования серия 45ЛЮ1 № 0000139 от 31.10.2014 г, выданной), именуемое в дальнейшем "Исполнитель", в лице заведующего Пастуховой Галины Александровны, действующего на основании Устава, зарегистрированного Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы по Курганской области от 25.12.2015 г., с одной стороны и _____, именуемой в дальнейшем «Заказчик», с другой стороны, заключили настоящий договор в интересах несовершеннолетнего _____ года рождения, проживающей по адресу _____

(адрес места жительства ребенка с указанием индекса)

далее по тексту «Воспитанник», совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

I. Предмет договора

1.1. Предметом настоящего Договора являются оказание Исполнителем образовательных услуг Воспитаннику в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования (далее - образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее - ФГОС дошкольного образования), содержание Воспитанника в Образовательном учреждении, присмотр и уход (комплекс мер по организации питания и хозяйственно-бытового обслуживания детей, обеспечению соблюдения ими личной гигиены и режима дня) за Воспитанником.

1.2. Исполнитель зачисляет Воспитанника на основании заявления Заказчика при предъявлении документа, удостоверяющего личность одного из родителей (законных представителей) и медицинского заключения, а также проживающего на закрепленной за МКДОУ территорией (с. Верхние Пески, д. Чусовая) на основании документа, подтверждающего места жительства для получения бесплатного дошкольного образования в пределах ФГОС дошкольного образования, а Заказчик создает необходимые условия для получения Воспитанником данного образования.

1.3. Форма обучения: Очная

Уровень образовательной программы - дошкольная.

Направленность образовательной программы – образовательные программы дошкольного образования направлены на разностороннее развитие детей дошкольного возраста с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей, в том числе достижения детьми дошкольного возраста уровня развития, необходимого и достаточного для успешного освоения ими образовательных программ начального общего образования, на основе индивидуального к детям дошкольного возраста видов деятельности.

1.4. Наименование образовательной программы: Основная образовательная программа дошкольного образования

1.5.Срок (продолжительность обучения) освоения образовательной программы – ___ лет.

1.6.Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет ___ календарных лет (года).

1.7. Режим пребывания Воспитанника в МКДОУ: Пятидневная рабочая неделя, общая длительность рабочего дня 9 часов (с 7:30 до 16:00); выходные дни суббота, воскресенье и праздничные нерабочие дни Российской Федерации.

1.8. Воспитанник зачисляется в группу общеобразовательной направленности от ___ до ___ лет разновозрастную с « _____ » 201__ г.

(наименование группы)

1.9. За воспитанником сохраняется место в МКДОУ в случае его болезни, санаторно - курортного лечения, карантина, отпуска и временного отсутствия Заказчика по уважительным причинам (командировка и т.д.), в летний период, а также по иным уважительным причинам, предварительно согласованными сторонами, сроком до 75 дней в независимости от продолжительности отпуска Заказчика и других случаях, не противоречащих законодательству Российской Федерации.

II. Взаимодействие Сторон

2.1. Исполнитель самостоятельно осуществляет образовательную деятельность, организует образовательный процесс, предоставляет образовательные услуги Воспитаннику в соответствии Устава и предусмотренных разделом I настоящего Договора.

2.2. Заказчик вправе:

2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности МКДОУ, в том числе, в формировании образовательной программы.

2.2.2. Получать от Исполнителя информацию: по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора;

о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в образовательной организации, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

2.2.3. Знакомиться с уставом МКДОУ, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями Воспитанника и Заказчика.

2.2.4. Находиться с Воспитанником в МКДОУ в период его адаптации в течение 2 часов первого дня поступления, в последующие дни по необходимости и предварительно согласовав сторонами.

2.2.5. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в МКДОУ (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).

2.2.6. Принимать участие в деятельности коллегиальных органов управления, предусмотренных уставом МКДОУ.

2.3. Исполнитель обязан:

2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с уставом МКДОУ, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правам и обязанностям Воспитанников и Заказчика.

2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с ФГОС дошкольного образования, образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями настоящего Договора.

2.3.3. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.3.4. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.6. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в МКДОУ в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.7. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.4 настоящего Договора.

2.3.8. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.

2.3.9. Обеспечивать Воспитанника необходимым сбалансированным 3-х разовым питанием для детей дошкольного возраста с режимом работы МКДОУ 9 часов. Питание осуществлять на основании разработанного и утвержденного 10-дневного меню.

2.3.10. Переводить Воспитанника в следующую разновозрастную группу.

2.3.11. Уведомить Заказчика за 14 дней о нецелесообразности оказания Воспитаннику образовательной услуги в объеме, предусмотренном разделом I настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги.

2.3.12. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных" в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

2.4. Заказчик обязан:

2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогически работникам, административно-хозяйственному, производственному, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.2. Своевременно вносить плату за присмотр и уход за Воспитанником не позднее 15 числа следующего месяца путем перечисления на лицевой счет МКДОУ.

2.4.3. При поступлении Воспитанника в МКДОУ и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные уставом МКДОУ.

2.4.4. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.

2.4.5. Обеспечить посещение Воспитанником МКДОУ согласно правилам внутреннего распорядка Исполнителя.

2.4.6. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в образовательной организации или его болезни по телефону 2-61-21.

В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения МКДОУ Воспитанником в период заболевания.

2.4.7. Предоставлять справку после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

2.4.8. Заказчик должен передавать здорового ребенка воспитателю или тому сотруднику МКДОУ, который принимает детей в этот день под роспись. Вечером воспитатель передает Ребенка родителям (законному представителю) или другому лицу, пришедшему за ним, указанному в доверенности от лица Заказчика, но не моложе 18 лет.

Пришедшие за Воспитанником должны зарегистрироваться в тетради у воспитателя. Необходимо заранее правильно оформить доверенность на право брать Воспитанника из МКДОУ, заверенной заведующим МКДОУ.

2.4.9. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

III. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником

3.1. Стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу за Воспитанником (далее - родительская плата) составляет _____ - рублей.

Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества образовательной организации в родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником.

3.2. Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу, соразмерно количеству календарных дней в течение которых оказывалась услуга.

3.3. Заказчик ежемесячно вносит родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником, указанную в пункте 3.1 настоящего Договора, в сумме (_____)

рублей.

3.4. Оплата производится в срок не позднее 15 числа следующего месяца путем перечисления на лицевой счет МКДОУ;

3.5. Плату, взимаемую с Заказчика устанавливает Администрация Катайского района, в соответствии со статьями 2, 65 Федерального закона от 29 декабря 2012 года N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

3.6. За присмотр и уход за детьми – инвалидами, детьми, оставшимся без попечения родителей, а также за детьми с туберкулезной интоксикацией, обучающимися в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, родительская плата не взимается.

IV. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров

4.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут взаимную ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

